ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла, общественных дисциплин

на 2022 -2023 учебный год

Руководитель ШМО Мокра В.В.

# Состав

**школьного методического объединения (ШМО)**

**естественно-математического цикла:**

Руководитель МО –Мокра Вита Владимировна - учитель математики, физики.

Абдулина Юлия Николаевна – учитель химии и биологии.

Смирнова Юлия Сергеевна – учитель географии. Диденко Елена петровна - учитель информатики.

# Методическая тема ШМО:

«Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла»

# Цели:

1. Изучать и активно использовать инновационные и информационные технологии по предметам, особенно математике, пользоваться Интернет- ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.
2. Совершенствовать качество преподавания предметов естественно- математического цикла путем внедрения современных образовательных технологий.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ГОС.
4. Повышать уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин через внедрение современных образовательных технологий.
5. Совершенствовать формы организации самостоятельной и проектной деятельности учащихся на уроках математики, химии, географии и физики.
6. Использовать различные виды повторения как средство закрепления и углубления знаний.

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих

# задач:

* + Продолжение знакомства с ГОС.
	+ Продолжение изучения педагогических технологий и приемов в условиях ГОС и возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов ЕМЦ.
	+ Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения на уроках ЕМЦ.
	+ Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
	+ Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня через активное участие в работе ШМО, ГМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.
	+ Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ГОС.
	+ Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла.
	+ Повышать результативность работы по самообразованию учителей.
	+ Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование активных методов, приёмов, а также инновационных технологий обучения и воспитания.

# Ожидаемые результаты работы:

* рост качества знаний учащихся;
* повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

# Основные функции ШМО:

* оказание практической помощи педагогам;
* поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
* разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
* взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
* организация открытых уроков;
* ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
* изучение актуального педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации.

# Основные формы работы ШМО:

* + заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
	+ консультации учителей-предметников с руководителем ШМО по текущим вопросам;
	+ открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам ШМО ЕМЦ;
	+ лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
	+ работа над темами самообразования;
	+ изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
	+ взаимопосещения уроков педагогами цикла.

# Направления работы ШМО в 2022 -2023 учебный год:

1. **Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО | Сентябрь | Руководитель ШМО | См. характеристика кадрового потенциала ШМО |
| 1.3 | Проведение заседанийШМО | В течениегода | РуководительШМО | План заседанийШМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционныхолимпиадах. | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участниковобразовательного процесса. | Август | Члены ШМО | Журналы по технике безопасности и охране труда |
| 1.6 | Утверждение тем по самообразованию | сентябрь | Члены ШМО | См. раздел «Тема самообразованияучителей» |
| 1.7 | Анализ работы ШМО за2022-2023 уч. год | май 2023г | РуководительШМО | Анализ работыШМО |
| 1.8 | Составление плана работы ШМО на 2023-2024учебный год | Май- август 2023г | Руководитель ШМО, зам. директора поУВР | План работы ШМО |
| 1.9 | Организациявзаимопосещения уроков | В течениегода | Члены ШМО | Графиквзаимопосещений |

# Учебно-методическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 2.1 | Изучение инструктивно- методических писем  | В течение года | Зам. директора по УВР | Информация ШМО |
| 2.2 | Разработка и согласование рабочих программ по предметам | Август | Члены ШМО Руководитель ШМО | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.3 | Разработка и согласование рабочих программ повнеурочной деятельности | Август | Члены ШМО РуководительШМО | Рабочие программы членовШМО |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены ШМО | Методическая копилка членов ШМО |
| 2.5 | Подготовка и проведение всероссийских проверочныхработ по предметам | Осень, весна | Руководитель ШМО | График проведения контрольных работ |
| 2.6 | Участие в работе ШМО ипедагогических советов | В течениегода | Члены ШМО | Конспектвыступления |
| 2.7 | Проведение открытых | Члены | Члены ШМО | Конспект урока, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | уроков и мастер-классов,взаимопосещений | ШМО |  | обсуждениечленами ШМО |
| 2.8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций:* промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл)
* государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса
 | Июль- августВ течение года | Члены ШМО | Протокол заседания ШМО |
| 2.9 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса | В течение года | Члены ШМО | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации |

1. **Организация внеклассной работы по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 4.1 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах | В течение года | Члены ШМО | Информация |
| 4.2 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам, функциональнойграмотности | Октябрь | Члены ШМО | Итоги результатов |
| 4.3 | Организация участия учащихся в различныхконкурсных мероприятиях | В течение года | Члены ШМО | Приказ администрациишколы |

# План заседаний

**ШМО учителей естественно-математического цикла, общественных дисциплин**

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок проведения** | **Тематика заседания** | **Ответственный** |
| **I заседание (август- сентябрь)** | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 учебный год.**1. Обсуждение и редактирование плана работы на 2022- 2023 учебный год.
2. Согласование рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности учителей- предметников.
3. Изучение требований обновленных ГОС в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся.
4. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий.
5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.
 | Руководитель ШМОУчителя -предметники |
| (сентябрь-октябрь) | **Работа между заседаниями** | Учителя -предметники |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)
2. Участие в школьных олимпиадах по предметам, функциональной грамотности.
3. Подведение итогов школьного тура олимпиады, функциональной грамотности.
4. Работа по единой методической теме: **«**Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин**»**
5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах
6. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
 |  |
| **II****заседание (ноябрь)** | **Тема «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения».**1. Изучение критериев оценивания функциональной грамотности школьников.
2. Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной грамотности школьников.
3. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся».
4. Анализ результатов школьной всероссийской
 | Руководитель ШМОУчителя -предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | предметной олимпиады школьников по предметам и функциональной грамотности. |  |
| (ноябрь-декабрь) | **Работа между заседаниями** | Учителя -предметники |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.
2. Обсуждение итогов районных олимпиад
3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).
5. Изучение и применение современных технологий в учебно-воспитательном процессе: ресурсы современного урока (ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, Фабрика кроссвордов и др.).
 |  |
| **III****заседание (январь)** | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроках ЕМЦ по ГОС нового поколения».**1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты.
2. Использование ИКТ на уроках химии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС
3. Методы оценивания на уроках географии.
4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР (весна - 2023)
 | Руководитель ШМОУчителя -предметники |
| (январь-март) | **Работа между заседаниями** | Учителя -предметники |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах
2. Работа по самообразованию
3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
4. Подготовка к ВПР
5. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп
 |  |
| **IV****заседание (март)** | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»**1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»
2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.
 | Руководитель ШМОУчителя -предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3. О графике проведения ВПР по предметам МО |  |
| (апрель-май) | **Работа между заседаниями** | Учителя -предметники |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ
2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников
3. Работа по самообразованию
4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.
5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
 |  |
| **V****заседание (май-июнь)** | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».**1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год) .
2. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.
3. Анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году.
4. Перспективный план работы ШМО на 2023 – 2024 учебный год.
 | Руководитель ШМОУчителя -предметники |

учению, творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний.

**Цель:** обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

**Задачи:**

1. Выявление и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
2. Помощь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях);
3. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности, участие в олимпиадах и конкурсах.
4. Совершенствование работы МО по своевременному выявлению одаренных детей.

**Формы работы с одаренными учащимися:**

* групповые занятия с сильными учащимися;
* факультативы;
* конкурсы и конференции;
* участие в олимпиадах;

При работе с одаренными детьми придерживаюсь следующих рекомендаций**:**

1. Стараюсь создать благоприятную атмосферу работы с детьми. Одаренные дети наиболее восприимчивы.
2. Стимулирую ученика, хвалю, не боюсь поставить оценку на балл выше, но не наоборот.
3. Экспериментирую на уроке.
4. Позволяю детям вести себя свободно и задавать вопросы. Если ребенок чем-то интересуется, значит, он думает, а если он думает, значит, учитель кое-чего достиг. После окончания школы, ученик может чего-то достичь, или просто стать хорошим человеком, и, следовательно, учитель свои обязанности выполнил.

Развитие личности невозможно без развития его творческого потенциала. Поэтому и внеклассная работа способствует творческому развитию учащихся. Особенно большую роль играют недели математики, включающие различные формы работы: конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, аукционы и т.д., где творческие, талантливые дети раскрывают свои способности в полной мере. Стремление помериться своими силами, проверить знания, умения. Навыки в соревновании с друзьями, нести ответственность за команду, желание заслужить одобрение сверстников, придают этим видам деятельности мотивированный характер. А ведь именно на этом этапе следует предлагать как можно больше занимательного и интересного материала. Важна и самостоятельная работа ребенка, т.к. в ходе самостоятельной работы каждый ученик непосредственно соприкасается с усваиваемым материалом, концентрирует своё внимание, мобилизуя все резервы интеллектуального, эмоционального и волевого характера.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Система работы с одаренными детьми** |
|  | Изучение нормативных документов иметодических рекомендаций по работе с одаренными детьми | Сентябрь | Руководитель МО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация работы творческой группы учителей «Одаренные дети», утверждениеплана на год. | Сентябрь | Учителя -предметники |
| Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности. | В течение года | Учителя -предметники |
| Определение форм работы с одаренными учащимися (консультации, групповые ииндивидуальные занятия). | Сентябрь | Учителя -предметники |
| Составление плана работы по организацииисследовательской деятельности с учащимися. | В началегода | Учителя-предметники |
| Организация работы с кандидатами на медаль и аттестата особого образца. Контроль за состоянием обучения учащихся претендентовна аттестат особого образца. | В течение года | Учителя-предметники |
| Участие в семинарах и научно-практических конференциях различного уровня для педагогов,работающих с одаренными детьми. | В течение года | Учителя -предметники |
| Организация работы индивидуальных, кружковы элективных занятий с использованием ИКТ. Создание и организация работы группы поработе с одаренными детьми. | Сентябрь | Члены МО |
| Создание банка нестандартных заданий попредметам (в течение года). | В течениегода | Учителя-предметники |
| Проведение диагностики знаний, умений, навыков учащихся. Оценка учебных возможностей учащихся, их способности кучению: памяти внимания, мышления. | В течение года | Учителя-предметники |
| **Система внеклассной и внешкольной занятости для одаренных детей** |
| **2. Интеллектуальное направление** |
|  | Внеурочные занятия по подготовке обучающихся к школьному туру олимпиад попредметам. |  |  |
| Организация и проведение школьных предметных олимпиад. Участие в городскихпредметных олимпиадах. | Октябрь | Члены МО |
| Подготовка и участие в - Многопредметной дистанционной олимпиаде школьников "Интеллект",* «Сириус»;
* Международные олимпиады по предметам и межпредметные "ИнфоУрок";
* Дистанционные творческие конкурсы "Одаренность.RU";
* Центр дистанционного творчества "Индиго"
 | В течение года | Учителя- предметники |
| Научная работа с уч-ся средней и старшей ступени, проявляющие интерес к научно-исследовательской деятельности. | В течение года | Учителя-предметники |
| Индивидуальные консультации и завершениеработы по оформлению исследований и | Февраль -март | Руководителипроектов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | методике защиты исследовательских работ |  |  |
| Создание в учебных кабинетах банкадидактических материалов повышенного уровня сложности. Использование Интернет- технологийв работе с одаренными детьми» | В течениегода | Члены МО |
| Участие в предметных неделях | По плануМО | Учителя-предметники |
| Внеклассная работа по предметам как одна изформ углублённого изучения предметов. | Каникулы | Учителя-предметники |
| Организация и проведение предметных декади месячников. | Февраль | Учителя-предметники |
| Размещение публикаций на сайте школы и всети Интернет исследовательских работ школьников | В течение года | Члены МО |
| * Проведение предметных олимпиад.
* Участие во Всероссийском открытом конкурсе

«Первые шаги - 2022»* Участие во Всероссийских дистанционных эвристических олимпиадах 2021-2022 уч.г.
* Участие в научно-практической конференции «Первые шаги в науку» 5-9 классы.
* Участие в научной конференции

«Взлёт» 9-11 классы.* Участие во Всероссийском конкурсе научной молодежи «Познание и творчество».
* Международные конкурсы по химии, биологии, географии.
* Участие во Всероссийских конкурсах по экологии.
 | Октябрь НоябрьДекабрь Март Февраль Март АпрельВ течении года | Учителя- предметники, руководитель МО |
| Организация школьных конференций учащихся.Отчет о проделанной работе. | Апрель | Администрация,руководитель МО |
| **3. Гражданско-патриотическое и спортивное направление** |
|  | Работа спортивных секций.Участие в Олимпийских играх Президента. | В течениегода | Учителя физическойкультуры |
| Подготовка и участие команды в военно-спортивной игре «Зарница» | В течениегода | Учитель ОБЖ |
| Участие в спортивных состязаниях района,города, области | В течениегода | Учителя физическойкультуры |
| Организация сдачи норм ГТО | Апрель | Учителя физической культуры |
| **4. Художественно - эстетическое направление** |
|  | Занятость детей в программахдополнительного образования | В течениегода | Классныеруководители |
| Участие в творческих конкурсах декоративно- прикладного творчества различных уровней. | В течение года | Учитель ИЗО |
| Участие в конкурсах рисунков различногоуровня. | В течениегода | Учитель ИЗО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Музыкальные конкурсы, фестивали. | В течениегода | Учитель музыки |
| Выставка творческих проектов учащихся. | Май | Члены МО |
| Выпуск работ учащихся (творческих, исследовательских) в виде электронныхброшюр и книг. Участие в выпуске школьной газеты «Апельсин» | В течение года | Зам. директорапо воспит. работе, совет старшеклас. |
| Размещение публикаций на сайте школы и всети Интернет творческих работ школьников | В течениегода | Учителя-предметники |
| **5** | **Анализ работы с одарёнными детьми,****перспективы в работе на 2021-2022 учебный год.** | **Май** | **Члены МО** |

# План мероприятий

**коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников.

# Задачи:

* 1. Выполнение целей и задач по реализации программы по ФГОС.
	2. Изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации.
	3. Создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ. Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.
	4. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
	5. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом «Об образовании».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Направление мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составить список слабоуспевающих учащихся по преподаваемым предметам.Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины ихотставания. | Сентябрь | Классные руководители, учителя - предметники |
| 2 | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель:а) Определение фактического уровня знаний детей.б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Октябрь | Учителя -предметники |
| 3 | Дифференцировать домашние задания с учетом возможностей и способностейребенка |  | Учителя- предметники |
| 4 | Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадейс результатами индивидуальной работы с ребенком. | По итогам четверти | Учителя -предметники |
| 5 | Встречи с отдельными родителями и | В течение | Учителя - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | беседы с самими учащимися | года | предметники |
| 6 | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся, по результатам проведенныхконтрольных работ. | Согласно графику контрольных работ. | Учителя - предметники зам. дир. УВР |
| 7 | Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, заседанияхМО) | В течение года | Метод. совет |
| 8 | Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущуючетверть. | Сентябрь Ноябрь ЯнварьМарт | Учителя -предметники |
| 9 | Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке,включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику. | В течение года | Учителя -предметники |
| 10 | Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих илиспециальных тетрадях по предмету. | В течение года | Учителя -предметники |
| 11 | Проверка занятости «трудных» вкружках и секциях, изучение читательских интересов. | Октябрь | Руководитель МО |
| 12 | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке.Включение посильных индивидуальных заданий. | В течение года | Учителя -предметники |
| 13 | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками осостоянии их учебных дел. | Выборочн о, поситуации. | Учителя -предметники |
| 14 | Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности ихисправить. | В течение года | Учителя -предметники |
| 15 | Составить аналитическую справку по итогам года о работе педагогов МО сослабоуспевающими. | Май | Руководитель МО |

# План мероприятий коррекционной работы на 2021-2022 учебный год учителей ЕМЦ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. Использовать элементы дифференциации вметодике преподавания предметов ЕМЦ. | Ежеурочно | Учителя -предметники |
| 2. Активизировать использование индивидуальных, парных, групповых форм обучения. | Периодически | Учителя -предметники |
| 3. Проведение зачётных мероприятий по каждому разделу планирования. | По плану | Учителя -предметники |
| 4. Устранение пробелов в знаниях учащихся после выполнения контрольных работ, срезов. | По плану | Учителя -предметники |
| 5. Постоянно информировать родителей о результатах. | Постоянно | Учителя -предметникиКл. руководители |
| 6. Систематически включать в различные этапы урока и домашние задания упражнения на повторение тем, изученных раннее, задания повышенного уровня. | Периодически | Учителя -предметники |
| 7. На консультациях проводить срезы знаний по блокам за курс обучения биологии, химии, географии. | Ежемесячно | Учителя -предметники |
| 8. Контролировать составление плана по самообразованию учащимися 11 класса. | Еженедельно | Родители |
| 9. Усилить контроль родителей за выполнением данного плана. | Ежедневно | Учителя -предметникиКл. руководители |