ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла, общественных дисциплин

на 2022 -2023 учебный год

Руководитель ШМО Мокра В.В.

# Состав

**школьного методического объединения (ШМО)**

**естественно-математического цикла:**

Руководитель МО –Мокра Вита Владимировна - учитель математики, физики.

Абдулина Юлия Николаевна – учитель химии и биологии.

Смирнова Юлия Сергеевна – учитель географии. Диденко Елена петровна - учитель информатики.

# Методическая тема ШМО:

«Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла»

# Цели:

1. Изучать и активно использовать инновационные и информационные технологии по предметам, особенно математике, пользоваться Интернет- ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.
2. Совершенствовать качество преподавания предметов естественно- математического цикла путем внедрения современных образовательных технологий.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ГОС.
4. Повышать уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин через внедрение современных образовательных технологий.
5. Совершенствовать формы организации самостоятельной и проектной деятельности учащихся на уроках математики, химии, географии и физики.
6. Использовать различные виды повторения как средство закрепления и углубления знаний.

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих

# задач:

* + Продолжение знакомства с ГОС.
  + Продолжение изучения педагогических технологий и приемов в условиях ГОС и возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов ЕМЦ.
  + Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения на уроках ЕМЦ.
  + Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
  + Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня через активное участие в работе ШМО, ГМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.
  + Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ГОС.
  + Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла.
  + Повышать результативность работы по самообразованию учителей.
  + Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование активных методов, приёмов, а также инновационных технологий обучения и воспитания.

# Ожидаемые результаты работы:

* рост качества знаний учащихся;
* повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

# Основные функции ШМО:

* оказание практической помощи педагогам;
* поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
* разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
* взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
* организация открытых уроков;
* ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
* изучение актуального педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации.

# Основные формы работы ШМО:

* + заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
  + консультации учителей-предметников с руководителем ШМО по текущим вопросам;
  + открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам ШМО ЕМЦ;
  + лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
  + работа над темами самообразования;
  + изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
  + взаимопосещения уроков педагогами цикла.

# Направления работы ШМО в 2022 -2023 учебный год:

1. **Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023  учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО | Сентябрь | Руководитель ШМО | См. характеристика кадрового потенциала ШМО |
| 1.3 | Проведение заседаний  ШМО | В течение  года | Руководитель  ШМО | План заседаний  ШМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных  олимпиадах. | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участников  образовательного процесса. | Август | Члены ШМО | Журналы по технике безопасности и охране труда |
| 1.6 | Утверждение тем по самообразованию | сентябрь | Члены ШМО | См. раздел «Тема самообразования  учителей» |
| 1.7 | Анализ работы ШМО за  2022-2023 уч. год | май 2023г | Руководитель  ШМО | Анализ работы  ШМО |
| 1.8 | Составление плана работы ШМО на 2023-2024  учебный год | Май- август 2023г | Руководитель ШМО, зам. директора по  УВР | План работы ШМО |
| 1.9 | Организация  взаимопосещения уроков | В течение  года | Члены ШМО | График  взаимопосещений |

# Учебно-методическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 2.1 | Изучение инструктивно- методических писем | В течение года | Зам. директора по УВР | Информация ШМО |
| 2.2 | Разработка и согласование рабочих программ по предметам | Август | Члены ШМО Руководитель ШМО | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.3 | Разработка и согласование рабочих программ по  внеурочной деятельности | Август | Члены ШМО Руководитель  ШМО | Рабочие программы членов  ШМО |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены ШМО | Методическая копилка членов ШМО |
| 2.5 | Подготовка и проведение всероссийских проверочных  работ по предметам | Осень, весна | Руководитель ШМО | График проведения контрольных работ |
| 2.6 | Участие в работе ШМО и  педагогических советов | В течение  года | Члены ШМО | Конспект  выступления |
| 2.7 | Проведение открытых | Члены | Члены ШМО | Конспект урока, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | уроков и мастер-классов,  взаимопосещений | ШМО |  | обсуждение  членами ШМО |
| 2.8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций:   * промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) * государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса | Июль- август  В течение года | Члены ШМО | Протокол заседания ШМО |
| 2.9 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9  класса | В течение года | Члены ШМО | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации |

1. **Организация внеклассной работы по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 4.1 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах | В течение года | Члены ШМО | Информация |
| 4.2 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам, функциональной  грамотности | Октябрь | Члены ШМО | Итоги результатов |
| 4.3 | Организация участия учащихся в различных  конкурсных мероприятиях | В течение года | Члены ШМО | Приказ администрации  школы |

# План заседаний

**ШМО учителей естественно-математического цикла, общественных дисциплин**

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок проведения** | **Тематика заседания** | **Ответственный** |
| **I заседание (август- сентябрь)** | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 учебный год.**   1. Обсуждение и редактирование плана работы на 2022- 2023 учебный год. 2. Согласование рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности учителей- предметников. 3. Изучение требований обновленных ГОС в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся. 4. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий. 5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. | Руководитель ШМО  Учителя -  предметники |
| (сентябрь-  октябрь) | **Работа между заседаниями** | Учителя -  предметники |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам, функциональной грамотности. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады, функциональной грамотности. 4. Работа по единой методической теме: **«**Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин**»** 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. |  |
| **II**  **заседание (ноябрь)** | **Тема «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения».**   1. Изучение критериев оценивания функциональной грамотности школьников. 2. Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной грамотности школьников. 3. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся». 4. Анализ результатов школьной всероссийской | Руководитель ШМО  Учителя -  предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | предметной олимпиады школьников по предметам и функциональной грамотности. |  |
| (ноябрь-  декабрь) | **Работа между заседаниями** | Учителя -  предметники |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 5. Изучение и применение современных технологий в учебно-воспитательном процессе: ресурсы современного урока (ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, Фабрика кроссвордов и др.). |  |
| **III**  **заседание (январь)** | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроках ЕМЦ по ГОС нового поколения».**   1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты. 2. Использование ИКТ на уроках химии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Методы оценивания на уроках географии. 4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР (весна - 2023) | Руководитель ШМО  Учителя -  предметники |
| (январь-  март) | **Работа между заседаниями** | Учителя -  предметники |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп |  |
| **IV**  **заседание (март)** | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»**   1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. | Руководитель ШМО  Учителя -  предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3. О графике проведения ВПР по предметам МО |  |
| (апрель-  май) | **Работа между заседаниями** | Учителя -  предметники |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. |  |
| **V**  **заседание (май-июнь)** | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».**   1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год) . 2. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 3. Анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО на 2023 – 2024 учебный год. | Руководитель ШМО  Учителя -  предметники |

учению, творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний.

**Цель:** обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

**Задачи:**

1. Выявление и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
2. Помощь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях);
3. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности, участие в олимпиадах и конкурсах.
4. Совершенствование работы МО по своевременному выявлению одаренных детей.

**Формы работы с одаренными учащимися:**

* групповые занятия с сильными учащимися;
* факультативы;
* конкурсы и конференции;
* участие в олимпиадах;

При работе с одаренными детьми придерживаюсь следующих рекомендаций**:**

1. Стараюсь создать благоприятную атмосферу работы с детьми. Одаренные дети наиболее восприимчивы.
2. Стимулирую ученика, хвалю, не боюсь поставить оценку на балл выше, но не наоборот.
3. Экспериментирую на уроке.
4. Позволяю детям вести себя свободно и задавать вопросы. Если ребенок чем-то интересуется, значит, он думает, а если он думает, значит, учитель кое-чего достиг. После окончания школы, ученик может чего-то достичь, или просто стать хорошим человеком, и, следовательно, учитель свои обязанности выполнил.

Развитие личности невозможно без развития его творческого потенциала. Поэтому и внеклассная работа способствует творческому развитию учащихся. Особенно большую роль играют недели математики, включающие различные формы работы: конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, аукционы и т.д., где творческие, талантливые дети раскрывают свои способности в полной мере. Стремление помериться своими силами, проверить знания, умения. Навыки в соревновании с друзьями, нести ответственность за команду, желание заслужить одобрение сверстников, придают этим видам деятельности мотивированный характер. А ведь именно на этом этапе следует предлагать как можно больше занимательного и интересного материала. Важна и самостоятельная работа ребенка, т.к. в ходе самостоятельной работы каждый ученик непосредственно соприкасается с усваиваемым материалом, концентрирует своё внимание, мобилизуя все резервы интеллектуального, эмоционального и волевого характера.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Система работы с одаренными детьми** | | | |
|  | Изучение нормативных документов и  методических рекомендаций по работе с одаренными детьми | Сентябрь | Руководитель МО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация работы творческой группы учителей «Одаренные дети», утверждение  плана на год. | Сентябрь | Учителя -  предметники |
| Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-  познавательной деятельности. | В течение года | Учителя -  предметники |
| Определение форм работы с одаренными учащимися (консультации, групповые и  индивидуальные занятия). | Сентябрь | Учителя -  предметники |
| Составление плана работы по организации  исследовательской деятельности с учащимися. | В начале  года | Учителя-предметники |
| Организация работы с кандидатами на медаль и аттестата особого образца. Контроль за состоянием обучения учащихся претендентов  на аттестат особого образца. | В течение года | Учителя-предметники |
| Участие в семинарах и научно-практических конференциях различного уровня для педагогов,  работающих с одаренными детьми. | В течение года | Учителя -  предметники |
| Организация работы индивидуальных, кружковы элективных занятий с использованием ИКТ. Создание и организация работы группы по  работе с одаренными детьми. | Сентябрь | Члены МО |
| Создание банка нестандартных заданий по  предметам (в течение года). | В течение  года | Учителя-предметники |
| Проведение диагностики знаний, умений, навыков учащихся. Оценка учебных возможностей учащихся, их способности к  учению: памяти внимания, мышления. | В течение года | Учителя-предметники |
| **Система внеклассной и внешкольной занятости для одаренных детей** | | | |
| **2. Интеллектуальное направление** | | | |
|  | Внеурочные занятия по подготовке обучающихся к школьному туру олимпиад по  предметам. |  |  |
| Организация и проведение школьных предметных олимпиад. Участие в городских  предметных олимпиадах. | Октябрь | Члены МО |
| Подготовка и участие в - Многопредметной дистанционной олимпиаде школьников "Интеллект",   * «Сириус»; * Международные олимпиады по предметам и межпредметные "ИнфоУрок"; * Дистанционные творческие конкурсы "Одаренность.RU"; * Центр дистанционного творчества "Индиго" | В течение года | Учителя- предметники |
| Научная работа с уч-ся средней и старшей ступени, проявляющие интерес к научно-  исследовательской деятельности. | В течение года | Учителя-предметники |
| Индивидуальные консультации и завершение  работы по оформлению исследований и | Февраль -  март | Руководители  проектов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | методике защиты исследовательских работ |  |  |
| Создание в учебных кабинетах банка  дидактических материалов повышенного уровня сложности. Использование Интернет- технологий  в работе с одаренными детьми» | В течение  года | Члены МО |
| Участие в предметных неделях | По плану  МО | Учителя-предметники |
| Внеклассная работа по предметам как одна из  форм углублённого изучения предметов. | Каникулы | Учителя-  предметники |
| Организация и проведение предметных декад  и месячников. | Февраль | Учителя-предметники |
| Размещение публикаций на сайте школы и в  сети Интернет исследовательских работ школьников | В течение года | Члены МО |
| * Проведение предметных олимпиад. * Участие во Всероссийском открытом конкурсе   «Первые шаги - 2022»   * Участие во Всероссийских дистанционных эвристических олимпиадах 2021-2022 уч.г. * Участие в научно-практической конференции «Первые шаги в науку» 5-9 классы. * Участие в научной конференции   «Взлёт» 9-11 классы.   * Участие во Всероссийском конкурсе научной молодежи «Познание и творчество». * Международные конкурсы по химии, биологии, географии. * Участие во Всероссийских конкурсах по экологии. | Октябрь Ноябрь  Декабрь Март Февраль Март Апрель  В течении года | Учителя- предметники, руководитель МО |
| Организация школьных конференций учащихся.  Отчет о проделанной работе. | Апрель | Администрация,  руководитель МО |
| **3. Гражданско-патриотическое и спортивное направление** | | | |
|  | Работа спортивных секций.  Участие в Олимпийских играх Президента. | В течение  года | Учителя физической  культуры |
| Подготовка и участие команды в военно-  спортивной игре «Зарница» | В течение  года | Учитель ОБЖ |
| Участие в спортивных состязаниях района,  города, области | В течение  года | Учителя физической  культуры |
| Организация сдачи норм ГТО | Апрель | Учителя физической культуры |
| **4. Художественно - эстетическое направление** | | | |
|  | Занятость детей в программах  дополнительного образования | В течение  года | Классные  руководители |
| Участие в творческих конкурсах декоративно- прикладного творчества различных уровней. | В течение года | Учитель ИЗО |
| Участие в конкурсах рисунков различного  уровня. | В течение  года | Учитель ИЗО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Музыкальные конкурсы, фестивали. | В течение  года | Учитель музыки |
| Выставка творческих проектов учащихся. | Май | Члены МО |
| Выпуск работ учащихся (творческих, исследовательских) в виде электронных  брошюр и книг. Участие в выпуске школьной газеты «Апельсин» | В течение года | Зам. директора  по воспит. работе, совет старшеклас. |
| Размещение публикаций на сайте школы и в  сети Интернет творческих работ школьников | В течение  года | Учителя-предметники |
| **5** | **Анализ работы с одарёнными детьми,**  **перспективы в работе на 2021-2022 учебный год.** | **Май** | **Члены МО** |

# План мероприятий

**коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников.

# Задачи:

* 1. Выполнение целей и задач по реализации программы по ФГОС.
  2. Изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации.
  3. Создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ. Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.
  4. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
  5. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом «Об образовании».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Направление мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составить список слабоуспевающих учащихся по преподаваемым предметам.  Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их  отставания. | Сентябрь | Классные руководители, учителя - предметники |
| 2 | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель:  а) Определение фактического уровня знаний детей.  б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Октябрь | Учителя -  предметники |
| 3 | Дифференцировать домашние задания с учетом возможностей и способностей  ребенка |  | Учителя- предметники |
| 4 | Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей  с результатами индивидуальной работы с ребенком. | По итогам четверти | Учителя -  предметники |
| 5 | Встречи с отдельными родителями и | В течение | Учителя - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | беседы с самими учащимися | года | предметники |
| 6 | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся, по результатам проведенных  контрольных работ. | Согласно графику контрольн  ых работ. | Учителя - предметники зам. дир. УВР |
| 7 | Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, заседаниях  МО) | В течение года | Метод. совет |
| 8 | Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую  четверть. | Сентябрь Ноябрь Январь  Март | Учителя -  предметники |
| 9 | Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке,  включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику. | В течение года | Учителя -  предметники |
| 10 | Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или  специальных тетрадях по предмету. | В течение года | Учителя -  предметники |
| 11 | Проверка занятости «трудных» в  кружках и секциях, изучение читательских интересов. | Октябрь | Руководитель МО |
| 12 | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке.  Включение посильных индивидуальных заданий. | В течение года | Учителя -  предметники |
| 13 | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о  состоянии их учебных дел. | Выборочн о, по  ситуации. | Учителя -  предметники |
| 14 | Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их  исправить. | В течение года | Учителя -  предметники |
| 15 | Составить аналитическую справку по итогам года о работе педагогов МО со  слабоуспевающими. | Май | Руководитель МО |

# План мероприятий коррекционной работы на 2021-2022 учебный год учителей ЕМЦ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. Использовать элементы дифференциации в  методике преподавания предметов ЕМЦ. | Ежеурочно | Учителя -  предметники |
| 2. Активизировать использование индивидуальных, парных, групповых форм обучения. | Периодически | Учителя -  предметники |
| 3. Проведение зачётных мероприятий по каждому разделу планирования. | По плану | Учителя -  предметники |
| 4. Устранение пробелов в знаниях учащихся после выполнения контрольных работ, срезов. | По плану | Учителя -  предметники |
| 5. Постоянно информировать родителей о результатах. | Постоянно | Учителя -  предметники  Кл. руководители |
| 6. Систематически включать в различные этапы урока и домашние задания упражнения на повторение тем, изученных раннее, задания повышенного уровня. | Периодически | Учителя -  предметники |
| 7. На консультациях проводить срезы знаний по блокам за курс обучения биологии, химии, географии. | Ежемесячно | Учителя -  предметники |
| 8. Контролировать составление плана по самообразованию учащимися 11 класса. | Еженедельно | Родители |
| 9. Усилить контроль родителей за выполнением данного плана. | Ежедневно | Учителя -  предметники  Кл. руководители |